

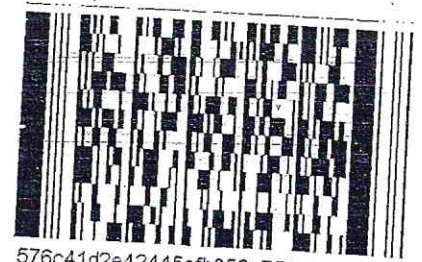
КОПИЯ

Копия изготовлена с устава
юридического лица
ОГРН 1165029054530
представленного при внесении
в ЕГРЮЛ записи
от «03» июня 2016 г.
за ОГРН 1165029054530

УТВЕРЖДЕН
приказом ФНС России
от «05» 05 2016 г.
№ ММВ-4-10/315@

У С Т А В

Федерального бюджетного лечебно-
профилактического учреждения
«Лечебно-реабилитационный центр «Подмосковье»
Федеральной налоговой службы»



576c41d2e42445efb852a759a1cb5e8d

2016 г.

1. Общие положения

1.1. ~~Федеральное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Лечебно-реабилитационный центр «Подмосковье» Федеральной налоговой службы»~~ (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме государственного учреждения.

1.2. Учредителем Учреждения является Российская Федерация. ~~Функции и полномочия учредителя от имени Российской Федерации осуществляет~~ Федеральная налоговая служба в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 года № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения».

Собственником имущества Учреждения является Российская Федерация. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет в случаях и порядке предусмотренном законодательством Российской Федерации Федеральная налоговая служба, Федеральное агентство по управлению государственным имуществом.

1.3. Учреждение находится в ведении ФНС России в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.03.2005 № 291-р, приказом ФНС России от 30.12.2013 № НД-7-5/661@ и приказом Минфина России от 29.12.2015 № 551.

1.4. Учреждение является правопреемником ~~Федерального бюджетного лечебно-профилактического учреждения «Санаторий-профилакторий «Подмосковье» Федеральной налоговой службы»~~ и ~~Федерального бюджетного лечебно-профилактического учреждения «Поликлиника Федеральной налоговой службы»~~.

1.5. Наименование Учреждения:

полное - ~~Федеральное бюджетное лечебно-профилактическое учреждение «Лечебно-реабилитационный центр «Подмосковье» Федеральной налоговой службы»;~~

~~сокращенное – ФБЛПУ «ЛРЦ «Подмосковье» ФНС России»;~~

Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Московская область, городской округ Мытищи, д. Аксаково.

Адрес Учреждения: 141052, Российская Федерация, Московская область, городской округ Мытищи, д. Аксаково, д. 1.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства, имеет круглую печать со своим полным официальным наименованием на русском языке и изображением Государственного герба Российской Федерации, необходимые для осуществления деятельности печати, штампы, бланки, другие средства индивидуализации.

1.7. Устав учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются Федеральной налоговой службой и регистрируются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.8. Учреждение имеет филиал - филиал Федерального бюджетного лечебно-профилактического учреждения «Лечебно-реабилитационный центр «Подмосковье» Федеральной налоговой службы», г. Москва (филиал ФБЛПУ «ЛРЦ «Подмосковье» ФНС России», г. Москва), расположенный по адресу 109029, Российская Федерация, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 28.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями Учредителя, настоящим Уставом.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества или приобретенного за счет выделенных ему собственником средств на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

1.11. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Целями деятельности Учреждения являются оказание медицинской помощи, санаторно-курортного лечения и медицинская реабилитация служащих и работников Федеральной налоговой службы и ее территориальных органов, членов их семей, бывших служащих и работников Федеральной налоговой службы, за которыми сохраняется право на санаторно-курортное и медицинское обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации, работников организаций, находящихся в ведении Федеральной налоговой службы, членов их семей.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. деятельность санаторно-курортных организаций;

2.2.2. деятельность в области здравоохранения;

2.2.3. медицинская деятельность: выполнение медицинских работ (услуг) при оказании первичной доврачебной, первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях, в том числе условиях дневного стационара, первичной специализированной медико-санитарной помощи, при проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований, медицинских экспертиз; при санаторно-курортном лечении;

2.2.4. деятельность в области медицины прочая.

2.3. Учреждение осуществляет иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям, а именно:

2.3.1. розничная торговля фармацевтическими и медицинскими товарами, ортопедическими изделиями, косметическими и парфюмерными товарами;

2.3.2. деятельность ресторанов и кафе;

2.3.3. деятельность баров;

2.3.4. деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях;

2.3.5. предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты;

2.3.6. стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий;

2.3.7. торговля розничная в неспециализированных магазинах;

2.3.8. прочая розничная торговля вне магазинов;

2.3.9. деятельность в области спорта, отдыха и развлечений;

2.3.10. деятельность спортивных объектов и фитнес центров;

2.3.11. услуги по бронированию;

2.3.12. деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта;

2.3.13. деятельность зрелищно-развлекательная;

2.3.14. деятельность в области демонстрации кинофильмов;

2.3.15. деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания;

2.3.16. деятельность по организации конференций, семинаров и выставок;

2.3.17. прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров;

2.3.18. прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга;

2.3.19. предоставление туристических и экскурсионных услуг;

2.3.20. деятельность библиотек;

2.3.21. оказание услуг на автостоянках по охране личного автотранспорта отдыхающих;

2.3.22. выполнение работ, связанных с задачами мобилизационной подготовки Федеральной налоговой службы, в соответствии с предоставляемыми полномочиями;

2.3.23. сдача внаем недвижимого имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Учреждение вправе осуществлять только те виды деятельности, которые предусмотрены настоящим Уставом.

2.5. Государственное задание для Учреждения в соответствии с его основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом, формирует и утверждает Федеральная налоговая служба.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Размер платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения (пункт 2.2 настоящего Устава), оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного

государственного задания, утверждается генеральным директором Учреждения по согласованию с Федеральной налоговой службой.

2.7. Размер платы за услуги (работы), не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения (пункт 2.3 настоящего Устава), утверждается генеральным директором Учреждения.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения состоит из недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества, иного имущества.

3.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

3.2.1. имущество, закрепленное за Учреждением в установленном порядке на праве оперативного управления;

3.2.2. имущество, приобретенное за счет средств федерального бюджета;

3.2.3. имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3.2.4. имущество, приобретенное за счет добровольных пожертвований юридических и физических лиц;

3.2.5. имущество, приобретенное за счет иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Без согласия собственника Учреждение не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.4. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и подлежат обособленному учету.

3.5. Учреждение вправе выступать в качестве арендодателя и (или) арендатора имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе заключать договоры безвозмездного пользования имуществом с согласия учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.1.4. доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;

4.1.5. добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

4.1.6. средства, поступающие от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.7. средства, поступающие от арендаторов на возмещение коммунальных, эксплуатационных и административно-хозяйственных услуг, а также услуг связи;

4.1.8. поступления из иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, в том числе:

средства от сбора и реализации лома и отходов черных и цветных металлов, образующихся в Учреждении в результате хозяйственной деятельности;

средства, поступающие в виде возмещения ущерба и в виде неустойки;

средства по договорам добровольного медицинского страхования, а также от оказания услуг юридическим и физическим лицам;

поступления из иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

4.2. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5. Права и обязанности Учреждения

5.1. Для осуществления своей деятельности Учреждение имеет право:

5.1.1. открывать счета в территориальных органах Федерального казначейства, и осуществлять функции администратора поступления доходов бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.1.2. выступать истцом, ответчиком, третьим лицом в судебных органах;

5.1.3. обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с запросами о предоставлении необходимых для осуществления деятельности документов и сведений;

5.1.4. от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, имущество за счет имеющихся у него денежных средств;

5.1.5. заключать от имени Учреждения контракты (договоры) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами с учетом положений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

5.1.6. в соответствии с законодательством Российской Федерации и по согласованию с Федеральной налоговой службой создавать филиалы, представительства, иные обособленные подразделения, утверждать положения о них;

5.1.7. осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

5.1.8. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение обязано:

~~5.2.1. обеспечивать сохранность и целевое использование имущества;~~

5.2.2. совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, только с предварительного согласия Учредителя;

~~5.2.3. распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, только с предварительного согласия Собственника;~~

5.2.4. совершать передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества только с согласия Учредителя;

5.2.5. осуществлять закупки товаров, работ, услуг независимо от источников их финансового обеспечения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

5.2.6. вести реестры закупок, осуществленных без заключения гражданско-правовых договоров;

5.2.7. вести бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, формировать финансовую, бухгалтерскую и статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и организационно-распорядительными документами Учредителя;

~~5.2.8. представлять Учредителю, налоговым органам, органам государственной статистики и иным органам бухгалтерскую и статистическую отчетность о своей деятельности в установленном законодательством Российской Федерации порядке;~~

5.2.9. проводить мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, охране труда и пожарной безопасности;

5.2.10. проводить мероприятия по кадровому обеспечению и повышению квалификации работников;

5.2.11. осуществлять ведение делопроизводства в установленном порядке;

5.2.12. выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6. Управление Учреждением

6.1. Руководство Учреждением осуществляет генеральный директор, который назначается на должность и освобождается от должности приказом Федеральной налоговой службы.

6.2. Заместители генерального директора Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности генеральным директором Учреждения по согласованию с Федеральной налоговой службой.

~~6.3. Руководство филиалом Учреждения осуществляет главный врач, который назначается на должность и освобождается от должности генеральным директором Учреждения по согласованию с Федеральной налоговой службой, и действует на основании доверенности, выданной генеральным директором Учреждения.~~

~~6.4. Генеральный директор подотчетен Федеральной налоговой службе, несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, эффективное и целевое использование государственного имущества, организацию бухгалтерского учета, нарушение установленного порядка предоставления бухгалтерской отчетности, несвоевременное представление бухгалтерской отчетности и результатов деятельности Учреждения, наличие у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем, размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях, а также совершение сделок с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.~~

6.5. Генеральный директор Учреждения:

6.5.1. осуществляет руководство деятельностью Учреждения на основе единоначалия;

6.5.2. действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с органами государственной власти, организациями, учреждениями и другими юридическими и физическими лицами;

6.5.3. заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в территориальных органах Федерального казначейства;

6.5.4. издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

6.5.5. утверждает структуру, штатное расписание Учреждения и его филиала;

~~6.5.6. утверждает положения о филиале, представительстве, ином обособленном подразделении по согласованию с Федеральной налоговой службой;~~

6.5.7. нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;

6.5.8. принимает в отношении работников учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

6.5.9. обеспечивает учет и сохранность документов по основной деятельности и по личному составу, а также их своевременную передачу в установленном порядке при ликвидации и реорганизации учреждения;

6.5.10. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация Учреждения и его ликвидация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, архивные, по личному составу и другие) передаются его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. При ликвидации Учреждения Федеральная налоговая служба утверждает состав ликвидационной комиссии, к которой переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

Ликвидационный баланс утверждается Федеральной налоговой службой.

7.4. При ликвидации Учреждения имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается Собственнику.

7.5. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения передаются на хранение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

